



## ASOCIACIÓN ALIANZA DEPARTAMENTAL DE ORGANIZACIONES DE MUJERES "TEJEDORAS DE VIDA"

### Términos de Referencia

### SOPORTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO

**PROYECTO:** *Mujeres Que Transforman. Empoderamiento Político y Económico Territorial con Enfoque en las Mujeres Rurales (Alianza Tejedoras de Vida del Putumayo).*

**CONVOCA:** *Alianza Tejedoras de Vida del Putumayo*

### 1. PRESENTACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

El proyecto contribuye al empoderamiento social, político y económico de mujeres en 9 municipios del medio y bajo Putumayo (Puerto Asís, Valle del Guamuez, San Miguel, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo, Orito, Mocoa Villagarzón y Puerto Leguizamo); fortaleciendo capacidades en diversos ámbitos de sus vidas.

#### 1.2 Lógica de intervención

En el **nivel personal**, se abordará la transferencia de conocimientos y el fortalecimiento de capacidades y habilidades en tres ámbitos: **a.** Organización y participación social especialmente de las mujeres; **b.** Participación ciudadana e incidencia política desde un enfoque de derechos y género; y, **c.** Producción y comercialización autogestionada con enfoque de cadenas de valor que tenga en cuenta la perspectiva de género. En el **nivel relacional**: se generarán espacios de promoción de convivencia, la transformación no violenta de conflictos, y la promoción y defensa de los derechos de las mujeres, buscando un aumento en el reconocimiento de su dignidad que se manifieste en la disminución de las Violencias Basadas en Género –VBG, incluida la Violencia Sexual Basada en Género –VSBG. En el **nivel organizacional**: se desarrollarán acciones para mejorar el fortalecimiento de organizaciones de primer y segundo nivel, redes y plataformas, que les permitan un mejor relacionamiento con el sector público y privado. En el **Nivel Estructural**: mejorando las relaciones entre el sector público con la sociedad civil (gobernanza) que se concreta en apuestas comunes (políticas, programas y proyectos) a favor del desarrollo local. Se apoyarán iniciativas relacionadas con la autonomía económica o productiva de las mujeres y con la inclusión y observancia del enfoque de género en las políticas públicas.

En cuanto a las etapas se abordarán específicamente, por una parte, la **Etapas de Reconstrucción del Tejido Social** desde la búsqueda de un futuro deseado (prospectiva) mediante el diseño e implementación de planes y proyectos encaminados al desarrollo local y a la construcción de la paz sostenible y, por la otra, las **Etapas de Proyección y Estabilización** en las que se implementan iniciativas relacionadas con las dimensiones del Desarrollo: Socio-Económicas; Socio-Ambientales, Socio-Culturales y Socio-Políticas. Adicionalmente, la Acción implementará tres (3) componentes transversales: **Asistencia Técnica Especializada** para la generación de conocimientos, capacidades y habilidades;





**Comunicación, Incidencia y Opinión Pública** para promover la respuesta institucional de los colectivos meta sujetos de responsabilidades (actores públicos y privados); y **Promoción de la participación de las Mujeres** como actoras relevantes en la consecución del desarrollo y la paz sostenible.

**Socios implementadores:** ICCO COOPERACIÓN y la Alianza Tejedoras de Vida del Putumayo, están a cargo de la implementación.

**ICCO COOPERACION:** Como solicitante principal, es una organización internacional holandesa de cooperación para el desarrollo, con más de 50 años de experiencia y presencia global. Sus acciones están encaminadas a contribuir a la reducción de la pobreza y de la desigualdad, asegurando medios de vida sostenibles, justicia, dignidad y seguridad. ICCO, junto con su socio local, implementa programas regionales, basados en enfoque de derechos, igualdad intergeneracional, equidad de género y sostenibilidad. Estos programas buscan generar impactos positivos en agricultores, productores, niñez en riesgo, jóvenes, mujeres, pequeñas y medianas empresas, cooperativas y grupos vulnerables en general

**Alianza Departamental de Mujeres Tejedoras de Vida del Putumayo,** Co-solicitante para esta Acción, nace en 2005, cuando varias lideresas se unen con el fin de acompañar y gestionar ayuda humanitaria para los habitantes del Putumayo que quedaron inmersos en un paro armado de más de 30 días que sitió de hambre a la población. En 2006, se crea oficialmente la Alianza Departamental de Mujeres “Tejedoras de Vida”, con la misión de empoderar y fortalecer política y socialmente a 65 organizaciones con más de 1200 lideresas sobre tres ejes temáticos: Derechos Humanos, Derechos de la Mujer y de Género, Construcción de paz, Participación Social y Política, Empoderamiento Económico y defensa ambiental del territorio. Cuenta con capacidades pedagógicas y organizativas y en metodologías de diseño, gestión y evaluación de proyectos productivos-económicos para mujeres y sus familias. La Alianza es parte del Comité Operativo de la Acción del proyecto, convoca y lidera a las organizaciones de mujeres y es clave para la ejecución y sostenibilidad de la Acción con las organizaciones de base.

## 2. TIPO DE POBLACIÓN QUE PARTICIPA Y MUNICIPIOS PRIORIZADOS:

- ✓ 3.500 personas del Putumayo (90% mujeres) que hacen parte de organizaciones de mujeres, entre ellas, mujeres víctimas de violencias basadas en género (VBG), de violencia sexual basada en género (VSBG), mujeres campesinas, pequeños/as productores/as y jóvenes emprendedores/as.
- ✓ La Alianza “Tejedoras de Vida”, organización que agrupa 65 asociaciones de mujeres y comunitarias, de las cuales 59 organizaciones son beneficiarias directas.
- ✓ Nueve (9) municipios (Puerto Asís, Valle del Guamuez, San Miguel, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo, Orito, Mocoa Villagarzón y Puerto Leguizamo).
- ✓ El proyecto trabaja en alianza con alcaldías de los 9 municipios y la Gobernación de Putumayo.





IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA	
<b>Términos de referencia para la contratación de:</b>	Soporte Técnico Administrativo
<b>Proyecto</b>	Empoderamiento Político y Económico Territorial con Enfoque en las Mujeres Rurales “Tejedoras de Vida” del Putumayo. Contrato No. T06.41. ICCO Cooperación y Delegación de la Unión Europea en Colombia.
<b>Apertura de la convocatoria</b>	21 de marzo de 2023
<b>Cierre de la convocatoria</b>	23 de marzo de 2023 hasta las 5:00 p.m
INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
<b>Objeto del Contrato</b>	Brindar apoyo técnico-administrativo a las diferentes áreas del proyecto “Mujeres que Transforman”, con el fin de asegurar el correcto funcionamiento y organización de los procedimientos internos y del donante.
<b>Valor del Contrato y Forma de Pago</b>	Cuatro Millones Quinientos Mil pesos MDA /CTE (\$4.500.000.00), pagaderos en mensualidades vencidas de UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS MDA/CTE (\$1.500.000,00) previa presentación del informe de actividades.
<b>Lugar de ejecución del contrato</b>	Municipio de Mocoa, Putumayo
<b>Tipo de contrato</b>	Prestación de Servicios
<b>Duración del Contrato</b>	3 meses, con posibilidad de prórroga
<b>Personas a contratar</b>	Tres (03)
INFORMACIÓN DE LA CONVOCATORIA	
<b>Perfil profesional requerido</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Técnico(a), tecnólogo(a) en diferentes áreas, preferiblemente administrativas o contables, o estudiantes universitarios que mínimo esté cursando tercer semestre.</li> <li>2. Acreditar experiencia de mínimo seis (06) meses en el desarrollo de actividades relacionadas con el cargo a desempeñar, preferiblemente en organizaciones de mujeres.</li> <li>3. Ser del Departamento del Putumayo o haber vivido en este territorio más de tres (3) años.</li> </ol>





<p><b>Otras competencias y habilidades (Opcional)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Excelente manejo de herramientas ofimáticas</li> <li>2. Atención al detalle y manejo de la información</li> <li>3. Manejo de la información bajo el principio de confidencialidad.</li> <li>4. Actitud proactiva y dinámica.</li> <li>5. Capacidad para trabajar en equipo y de manera independiente cuando sea necesario.</li> <li>6. Habilidad para planificar el trabajo propio y participación adecuada del trabajo en equipo.</li> <li>7. Capacidad de trabajo en diferentes condiciones y establecer prioridades.</li> <li>8. Contar con habilidades de comunicación, atención al cliente, vocación de servicio</li> <li>9. Manejo de buenas relaciones interpersonales.</li> </ol>
<p><b>Responsabilidades</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesar y registrar información mediante la actualización de bases de datos o archivos informáticos.</li> <li>• Revisar, organizar y archivar, documentos, tanto físicos como digitales, incluyendo correos electrónicos, y otros documentos administrativos.</li> <li>• Gestionar llamadas, correos electrónicos o correspondencia necesaria para el soporte técnico y administrativo.</li> <li>• Apoyo en los diferentes procesos administrativos y soporte del proyecto.</li> <li>• Apoyo en las diferentes actividades de logísticas que adelanta la Alianza de Mujeres Tejedoras de Vida, con ocasión de la ejecución del proyecto mujeres que transforman.</li> <li>• Recibir a los visitantes y guiarlos a sus destinos correspondientes.</li> <li>• Tomar notas o realizar actas durante las reuniones, generar un resumen y enviar a las personas correspondientes.</li> <li>• Apoyo en el diligenciamiento de documentos y soportes administrativos.</li> <li>• Apoyo en la organización y revisión documental de avances, anticipos, legalizaciones, soportes para el pago de honorarios y consultorías.</li> <li>• Apoyo en la organización de archivo físico y digital de actividades desarrolladas y fuentes de verificación.</li> <li>• Brindar apoyo administrativo en la implementación de los protocolos, medidas y/o rutas de prevención, protección y autoprotección colectiva para las organizaciones de Tejedoras de Vida (ATV), incluyendo las medidas de la Unidad Nacional de Protección (UNP).</li> </ul>	
<p><b>DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA CONTRATACIÓN</b></p>	
<p>Las personas que resulten seleccionadas en el marco del proceso, deberán disponer de los siguientes documentos para su contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Fotocopia de documento de Identificación.</li> <li>-RUT actualizado</li> <li>--Soportes de formación académica y experiencia laboral relacionados con el cargo.</li> <li>- Examen Médico ocupacional con énfasis osteomuscular, audiometría y Visiometría.</li> </ul>	



- Realizar las afiliaciones al Sistema General de Seguridad Social y realizar los pagos mensuales correspondientes por el 40% del valor de sus honorarios.

### CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN

Para la evaluación de los candidatos que se presenten a la convocatoria se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- Cumplimiento del perfil y competencias requeridas

### INFORMACIÓN PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA

Enviar hoja de vida con todos sus soportes al correo [convocatorias@alianzatejedorasdevida.org](mailto:convocatorias@alianzatejedorasdevida.org) e indicar en el asunto “**Postulación SOPORTE TECNICO ADMINISTRATIVO**” (*Las hojas de vida que no cumplan con lo establecido en los TERMINOS DE REFERENCIA no se tendrán en cuenta*).